



Servicio Comarcal de Deportes

SOLICITUD DE MATERIAL DEPORTIVO PARA AYUNTAMIENTOS

D./D^a _____ como
Alcalde/sa Presidente del Ayuntamiento de _____

SOLICITA:

La colaboración del Servicio Comarcal de Deportes con el siguiente material deportivo:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ARCO DE META | <input type="checkbox"/> MEGAFONÍA |
| <input type="checkbox"/> COLABORACIÓN DE PERSONAL | <input type="checkbox"/> PODIUM |
| <input type="checkbox"/> VEHICULO CON CONDUCTOR | <input type="checkbox"/> JUEGOS TRADICIONALES |

con motivo de la programación por este Ayuntamiento de la actividad _____ que tendrá lugar en _____ el día _____ de _____. La hora de inicio de la actividad esta programada es a las _____ horas.

La persona de contacto responsable de esta actividad en este Ayuntamiento es D/D^a _____ con nº _____ de teléfono: _____ y dirección de e-mail: _____

He leído las condiciones de uso que figuran al reverso de este documento y me comprometo a seguir las indicaciones y formalidades recogidas en el mismo.

Y para que conste y surta los efectos oportunos, firmo la presente en _____ a _____ de _____ del 20____

EL ALCALDE/SA

Fdo: D _____

SRA. PRESIDENTA DE LA COMARCA COMUNIDAD DE TERUEL

CONDICIONES DE USO DEL MATERIAL DEPORTIVO:

- 1- En relación a la solicitud y reserva del material deportivo para actividades municipales deberá ser solicitada por el Sr. Alcalde/sa o Concejal delegado rellenando la “hoja de solicitud de material” **con una antelación mínima de 15 días**, una vez cumplimentada deberá presentarse ante el registro de la Comarca.
- 2- Una vez comunicado, el Coordinador de Deportes se pondrá en contacto con el Sr. Alcalde a fin de acordar la forma mejor para prestar el servicio.
- 3- El material solicitado solo podrá ser manipulado por el personal de la Comarca, en caso contrario todo desperfecto ocasionado al material a causa del mal uso será responsabilidad de la persona que la haya causado y los gastos de reparación correrán a cargo del declarado responsable.